2021年奉民爱心服务社招聘公告

奉民爱心服务社是经奉贤区社会组织管理局依法登记的民办非企业单位,主要从事社区市民综合帮扶及社会救助工作。为进一步吸引优秀社会人才加入工作队伍，根据需要，特向社会公开招聘若干工作人员，具体要求如下：

一、招聘原则和程序

招聘工作严格按照公开、平等、竞争、择优的原则，实行公开报考条件、公开考试程序、公开考试结果制度。按照拟定招聘计划、发布招聘公告、报名、资格审查、考试、体检、公示、聘用和签订劳动合同等程序进行。

二、招聘计划和岗位职责

奉贤区奉民爱心服务社面向社会公开招聘工作人员2名(社工1名,社工助理1名），主要从事综合帮扶及社会救助工作。

三、报名条件

1、社工岗位：国家承认的本科及以上学历，公共管理、社会学、社会工作或相关专业毕业；

1. 社工助理岗位：国家承认的大专以上学历，公共管理、社会学、社会工作或相关专业毕业；

3、年龄40周岁以下（1981年7月1日之后出生）；3年以上工作经验；

4、热爱社会救助事业，有较强的事业心、责任感和敬业精神。具备良好的社会交往能力，有一定的工作承压能力、团队合作能力及较强的执行力和开拓能力等。

5、品貌端正、普通话标准、吃苦耐劳、工作认真负责，能快速地掌握各种救助政策及其他方面的知识和信息，熟悉现代化办公基本操作。

6、奉贤户籍人员、有从事社会救助工作经历、有社会组织工作经验者优先。

7、应聘人员需在两年内取得社会工作者职业资格，已取得职业资格者优先录取。

四、招聘程序

**（一）发布公告**

2021年8月16日至8月30日在上海奉贤民政局网站等媒体发布招聘公告。

**（二）报名**

报名统一在奉贤区民政局招聘工作领导小组（以下简称领导小组）的领导下进行。

**1、报名时间：**2021年8月18日—8月31日（工作日上午8:30-11:00，下午14:00-16:30）。

**2、报名方式：**报名采用现场报名的方式进行，报名考生可先查询上海奉贤民政局网站了解相关详细信息（网址<https://www.fengxian.gov.cn/mzj/>）。

**3、报名地点：**奉贤区南桥镇新建西路213号2楼，咨询电话：57420193。

**4、报名需提交材料：**

（1）毕业证书及学位证书原件和复印件各1份。

（2）有效居民身份证及户口薄、原件和复印件各1份。

（3）2021年奉民爱心服务社招聘报名表（附件，以下简称报名表）1份。

（4）近期免冠1寸彩色证件照3张（纸质照片贴在报名表上）。

（5）报考岗位所要求的其他依据材料原件及复印件各1份。

**（三）资格审查**

资格审查在领导小组的领导下进行，根据报名条件现场进行资格审查，资格审查贯穿整个招聘工作的始终。

**（四）笔试时间及地点**

时间：2021年9月03日（以具体通知为准）

地点：奉贤区民政局212会议室（解放东路8号B2栋）

考生必须持有效《居民身份证》方能进入考场参加笔试。

五、组织考试

考试由领导小组组织，采用笔试和面试相结合模式。根据笔试成绩，从高分到低分，按照与招聘岗位数1：3的比例，确定人员参加面试。笔试占总成绩的40％，以时事政治为主要内容；面试占总成绩的60％，以结构性面试的方式进行。

六、体检

体检根据职位招聘计划数按笔试、面试的总成绩由高到低以1:1的比例确定体检对象;考生放弃体检或体检不合格的，取消进入下一环节资格，职位出现空缺的，按照总成绩从高分到低分依次递补（以下简称依次递补），体检费用由考生自理。

七、公示、聘用和签订劳动合同

**（一）公示和聘用**

经考试合格的人员，确定为奉民爱心服务社拟聘用人员，统一进行公示，公示时间7天，接受社会监督。公示期间查实有严重问题影响聘用的，取消聘用资格;因拟聘用人员经公示后被取消资格的或自愿放弃出现职位空缺的，按总成绩由高到低依次递补。

**（二）岗位确定**

公示期满无异议的，由奉民爱心服务社行文予以聘用。新聘用人员应在规定时间到奉民爱心服务社报到，逾期不报到的视为自动放弃聘用资格，岗位出现空缺的，根据工作需要，从高分到低分依次递补。

**（三）签订劳动合同**

新聘用人员试用期2个月，试用期合格者按国家有关规定签订劳动合同。试用期间适当发给补贴。

八、福利待遇

1、按《劳动法》规定缴纳养老、医疗、失业、工伤保险以及公积金。

2、月工资参照上海市最低工资标准；奖金按绩效考核发放，与职称和工龄挂钩。月工资参照上海市最低工资标准；奖金按绩效考核发放，与职称和工龄挂钩。社工助理税后月收入平均在4000元左右，社工税后月收入平均在5000元左右。

3、享高温补贴、节日补贴、年终奖等福利；

4、享员工生日、团队建设、年度体检、培训等福利；

5、提供公平公正的晋升渠道和加薪机会；

6、年休假和工作时间参照区级事业单位。

九、工作要求及其他事项

1、本次招聘不指定考试用书，也不举办任何培训班。

2、招聘工作坚持公开、公平、公正原则，接受纪检监察部门及社会的监督。考生坚决杜绝弄虚作假、徇私舞弊等不良现象，如有违纪情况发生，取消考生考试或聘用资格并记录在案，按相关规定给予处理。

3、本公告及相关事项解释权属领导小组。

4、本次招聘工作未尽事宜，由领导小组研究确定。

附件：《报名表》

上海奉贤区奉民爱心服务社

2021年8月16日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 奉贤区奉民爱心服务社招聘报名表 | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生年月 ( 岁) | |  |  | |
| 曾用名 |  | 身 份 证 号 | | |  | | |
| 民 族 |  | 籍贯 |  | | 参加工作年月 |  | |
| 政治面貌 参加年月 |  | | | | | | |
| 学历 学位 | 全日制 教 育 |  | | 毕业院校系及专业 | |  | | | |
| 非全日制教 育 |  | | 毕业院校系及专业 | |  | | | |
| 家庭住址 |  | | | | 手机 |  | | 邮编 |  |
| 熟悉何种专业技 术及有何种专长 | |  | | | 职 称 |  | | | |
| 报名岗位 |  | | | | | | | | |
| 个 人 履 历 信 息 | (从就读高中起) | | | | | | | | |